

## Gunningsregels

### Artikel 1 - Toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle woningen die te huur worden aangeboden door het Immobilière Sociale de Forest vzw ("AISF"), in de zin van artikel 26 van de Brusselse Huisvestingscode (hierna "de Code"), met uitzondering van transitwoningen zoals gedefinieerd in artikel 2, 22° van de Code.

De volgende woningen vallen daarom onder deze voorschriften:

- Alle woningen die door AISF worden beheerd, met uitzondering van de woningen van de Commune de Forest, die uitsluitend door de Commune en volgens haar toewijzingsregels worden toegewezen.

### Artikel 2 - Algemene voorwaarden voor inschrijving in het register van kandidaat-huurders

#### REGISTRATIEVOORWAARDEN

Ingeschreven worden in het register van kandidaat-huurders.

Kandidaten moeten aan de volgende voorwaarden voldoen:

1- De kandidaat-huurder moet meerderjarig zijn, een geëmancipeerde minderjarige of een minderjarige aan wie autonomie is toegekend, en moet alle documenten hebben waaruit blijkt dat hij/zij legaal op het nationale grondgebied verblijft en dus een inschrijvingsnummer in het nationale register heeft.

2- Geen enkel lid van het huishouden van de kandidaat-huurder mag eigenaar, in volle eigendom, in erfpacht of in vruchtgebruik zijn van een onroerend goed dat gebruikt wordt voor huisvesting of voor beroepsdoeleinden, in België of in het buitenland.

3- Het huishoudinkomen van de aanvrager mag niet hoger zijn dan het in aanmerking komende inkomen voor sociale huisvesting. De bedragen zijn beschikbaar op de website over huisvesting.Brussel.

4- Afhankelijk van de omstandigheden behoudt AISF zich het recht voor om de kandidaat-huurder de verplichting op te leggen om zich te laten opvolgen door een sociale dienst die zorgt voor de begeleiding van de kandidaat tijdens de hele toewijzingsprocedure.

5- De kandidaat-huurder mag niet reeds een sociale woning of een woning beheerd door een ander AIS of het Woningfonds bewonen; gelegen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, behalve in het geval van een opzeggingstermijn.

6 - Toekomstige huurders mogen geen geld verschuldigd zijn aan andere openbare of particuliere huisvestingsorganen, tenzij ze kunnen aantonen dat hun schulden zijn bemiddeld door een erkende instantie.

6.1 In het geval van een te hoge schuldenlast, waarvan de oorzaak iets anders is dan huurschulden, moet de aanvrager een schuldbemiddelingstraject ingaan.

### Artikel 3 - Specifieke voorwaarden voor toelating tot het register van kandidaat-huurders

Geen toepassing

### Artikel 4 - Huisvesting aanvragen & VEREISTE FORMULIEREN

§ 1. De procedure voor het indienen van huisvestingsaanvragen wordt hieronder beschreven:

Aanvragen voor accommodatie moeten per e-mail worden gestuurd naar [candidature@aisforest.be](mailto:candidature@aisforest.be)

Het formulier mag niet gefotokopieerd worden: alleen het origineel is aanvaardbaar.

Het formulier moet naar behoren worden ingevuld en ondertekend door de kandidaat-huurder en alle andere volwassen leden van het huishouden.

Het formulier moet vergezeld gaan van de volgende documenten:

1° fotokopieën van beide zijden van de identiteitskaarten van alle volwassen leden van het huishouden;

2° een attest van samenstelling van het gezin, afgeleverd door de gemeente en gedateerd minder dan 3 maanden geleden;

3° indien van toepassing, een kopie van de beslissing of overeenkomst die de voogdijregeling vastlegt voor kinderen die niet permanent in het huishouden wonen;

4° een verklaring op eer dat geen enkel lid van het huishouden in volle eigendom, in erfpacht of in vruchtgebruik, in België of in het buitenland een onroerend goed bezit dat wordt gebruikt voor huisvesting of beroepsdoeleinden;

5° bewijs van inkomen voor alle volwassen leden van het huishouden: het laatst beschikbare aanslagbiljet en elk ander document dat de hoogte van het inkomen van de leden van het huishouden aantoont.

6° elk document dat AISF nuttig acht om het aantal voorrangspunten te bepalen dat de kandidaat-huurder kan krijgen;

7° een attest van de instantie die instaat voor de uitbetaling van de kinderbijslag voor alle kinderen ten laste van het gezin;

8° een verklaring op erewoord dat er geen schuld is aangegaan bij een andere publieke of private huisvestingsorganisatie;

De kandidaat-huurder wordt verzocht AISF op de hoogte te stellen van eventuele geografische voorkeuren en/of beperkingen met betrekking tot de gewenste gemeenten, evenals van andere redelijke verzoeken waarmee hij/zij rekening wil houden op het moment van toewijzing.

AISF kan de inschrijving van kandidaat-huurders opschorten wanneer hun aantal objectief onverenigbaar is met de te verwachten huurvoorraad. Kandidaten zullen op alle mogelijke manieren worden geïnformeerd.

### & INDIENING VAN AANVRAAG BIJ AISF ONTVANGSTBEVESTIGING

§2. Aanvragen moeten worden gestuurd naar AISF :

- op een afspraak op het AISF hoofdkantoor tegen ontvangstbevestiging

- door de sociale dienst die de kandidaat-huurder ter plaatse, per e-mail of per post ondersteunt.

De datum van de ontvangstbevestiging is bepalend voor de datum van indiening van de aanvraag.

Binnen 15 werkdagen na het indienen van de aanvraag informeert AISF de aanvrager (via de sociale dienst die verantwoordelijk is voor de ondersteuning van de aanvrager) over ontbrekende documenten die nodig zijn om de aanvraag te onderzoeken. In dit geval heeft de kandidaat-huurder 15 werkdagen om de aanvraag in te vullen.

### VALIDERING VAN REGISTRATIE DOOR AISF

§3. De AISF beschikt over 30 werkdagen, vanaf de datum waarop de aanvraag volledig is, om een beslissing te nemen over de ontvankelijkheid van de aanvraag en om de aanvrager per post op de hoogte te stellen van haar beslissing, met redenen omkleed.

Als de aanvraag gevalideerd wordt, ontvangt de kandidaat-huurder in dezelfde brief een ontvangstbevestiging met vermelding van de datum van registratie, het aanvraagnummer en de verplichtingen die nageleefd moeten worden bij de opvolging van zijn dossier.

### VERANDERING VAN AANVRAAG / VERLENGING

§4. De kandidaat-huurder moet ons binnen maximaal twee maanden op de hoogte brengen van elke verandering in de samenstelling van het huishouden, elke adreswijziging of elke andere informatie die zijn oorspronkelijke inschrijving zou wijzigen, op straffe van annulering van zijn aanvraag.

#### **Artikel 5- Register**

##### **INFORMATIE IN HET REGISTER.**

§1. Overeenkomstig artikel 27, §1, van het Wetboek houdt de AISF een register bij, in chronologische volgorde van de indiening van de aanvragen, van de geanonimiseerde lijst van aanvragers voor de toewijzing van een van deze woningen.

Het register bevat het aanvraagnummer, de datum van inschrijving, de samenstelling van het huishouden en het type accommodatie dat wordt aangevraagd.

Dit register bevat voor elke aanvrager, geïdentificeerd door een volgnummer :

1° de verschillende kenmerken van hun situatie waarmee rekening wordt gehouden bij de toewijzing van een woning, met uitzondering van hun identiteit. Dit omvat zowel informatie aan de hand waarvan de geschiktheid van beschikbare accommodatie kan worden vastgesteld, zoals, maar niet beperkt tot, gezinssamenstelling, gezondheidssituatie of het bestaan van een handicap, als informatie aan de hand waarvan de aanvrager een van de wegingscriteria overeenkomstig artikel 29, lid 2, van de Code kan doen gelden;

2° in voorkomend geval, de hem toegewezen woning;

3° indien van toepassing, het adres van de woning;

4° in voorkomend geval, de datum van de toekenningsbeslissing.

5° in voorkomend geval, de reden van schrapping uit het register.

Als de kenmerken van de situatie van de aanvrager veranderen, wordt het register zo snel mogelijk aangepast.

Het register vermeldt de identiteit van de aanvragers niet. De correspondentie tussen elk nummer in het register en de identiteit van de aanvrager is alleen toegankelijk voor de AISF of de gedelegeerde ambtenaar.

##### **REGISTER TOEGANG / RAADPLEGING**

§2. Dit register kan op zijn minst geraadpleegd worden door de aanvragers, de gemeenteraadsleden, de raadsleden van de openbare centra voor sociale actie van deze gemeente en de leden van het Parlement en de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

##### **GEDIFFERENTIEERDE LIJSTEN.**

§3. Om het beheer van haar activa te vergemakkelijken, kan de AISF ook een geautomatiseerd register bijhouden waarmee lijsten kunnen worden opgesteld die zijn gedifferentieerd volgens het type accommodatie (op basis van het aantal kamers, lijst van overdrachten, lijst voor aangepaste accommodatie, enz.) altijd in chronologische volgorde / en eventueel gewogen volgens de criteria van artikel 7

#### **Artikel 6 - Geschiktheid van accommodatie**

§1. De toe te wijzen woning moet geschikt zijn voor de grootte van het huishouden in termen van de bezettingsnormen gedefinieerd in artikel 10 van het besluit van 17 december 2015 tot organisatie van sociale huisvestingsagentschappen.

Een woning is geschikt voor de grootte van het huishouden als deze het volgende aantal slaapkamers heeft, afhankelijk van de samenstelling van het gezin: (AIS 2015-normen)

1° een kamer van :

- Minimaal 6 m<sup>2</sup> voor één volwassene;

- Minimaal 9 m<sup>2</sup> voor een getrouwd stel of een stel dat samenwoont.

Als er echter geen andere bewoners zijn, komt een flat of studio-appartement ook in aanmerking. In dit geval moet het een minimumoppervlakte hebben van 26 meter voor een alleenstaande en 29 meter voor een getrouwd of samenwonend stel.

2° een extra kamer van :

- 6 meter per enkele volwassene of extra kind ;

- 9 meter per extra getrouwd stel of samenwonend stel.

Dezelfde ruimte mag echter wel worden gebruikt voor :

- twee kinderen van verschillend geslacht jonger dan twaalf jaar, of twee personen van hetzelfde geslacht. In dit geval moet het oppervlak minstens 9 meter zijn,

- drie kinderen onder de twaalf jaar. In dit geval moet het oppervlak minstens 12 meter zijn.

3° In afwijking van punt 1° van dit lid, als de woning

Bewoond door één volwassene en één of meer kinderen, de volwassene mag slapen in het slaapgedeelte in de woonkamer.

Het kind of de kinderen worden ondergebracht in één of meer slaapkamers, rekening houdend met de bepalingen van punt 2° van deze paragraaf.

Toegang tot alle bewoonbare ruimten in de woning moet zijn Privé, tenzij het eigendom gedeeld wordt.

In het geval van een discrepantie tussen de in lid 1 vastgestelde normen en de in lid 2 vastgestelde normen, prevaleren de in lid 2 vastgestelde normen.

Naleving van de in lid 2 bedoelde normen is niet vereist voor studentenhuisvesting als bedoeld in artikel 1, lid 8, van het besluit.

Er wordt rekening gehouden met eventuele kinderen die bij een van de leden van het huishouden wonen, zoals vastgelegd in een gerechtelijk bevel of overeenkomst.

#### **Artikel 7- Procedure voor toewijzing van woningen**

##### **CONTACT OPNEMEN MET DE KANDIDAAT-HUURDER**

§1. Wanneer AISF overeenkomstig artikel 30 van de Code een van haar leegstaande woningen te huur moet toewijzen, neemt de bevoegde administratieve dienst per aangetekende brief of op een andere wijze die als bewijs van ontvangst van de brief kan dienen, contact op met de in het register ingeschreven aanvragers die een permanente verblijfsvergunning hebben, wier aanvraag geschikt is voor de beschikbare woning en die op grond van dit artikel het hoogst in rang zijn.

Dit contact kan ook per e-mail plaatsvinden, op voorwaarde dat de betrokken aanvrager uitdrukkelijk schriftelijk om deze communicatiemethode heeft verzocht en dit verzoek intussen niet heeft ingetrokken. Deze manier van communiceren kan niet worden opgelegd.

##### **INFORMATIE IN HET AANBOD VAN ACCOMMODATIE**

De brief of e-mail die naar de betrokken aanvragers wordt gestuurd, bevat de volgende informatie:

Beschikbaarheid en type accommodatie ;

- het adres van het betreffende eigendom;

- basishuur ;

- de huur die in rekening zal worden gebracht; (van toepassing op aanvragers die voldoen aan de inkomensvoorwaarden om in aanmerking te komen voor een mogelijke verlaging van de kale huur) ;

- het bedrag van eventuele vaste huurkosten ;

- de afspraken voor het bezoeken van de woning, d.w.z. de datum, tijd en plaats van de afspraak;

- de voorwaarden en bepalingen, inclusief de uiterste termijn waarbinnen aanvragers hun akkoord om de woning te huren kenbaar kunnen maken, d.w.z. 48 uur na het bezoek;

- indien van toepassing, het recht op huurtoeslag en de details van deze toeslag;

- de regels en criteria voor de toewijzing van woningen, geeft de brief de tekst van de vastgestelde toewijzingsverordeningen volledig weer.

§ 2. Behoudens de afwijkingen bedoeld in artikel 10 van dit reglement, wijst A.I.S.F. de woning toe aan de huurder van het register met de hoogste rang onder de verschillende aanvragers die

positief hebben geantwoord op de brief bedoeld in paragraaf 1, in de vorm en binnen de termijn bepaald.

§ 3. In overeenstemming met artikel 29 van de Code is de rangschikking van de aanvragers gebaseerd op de chronologische volgorde, die kan worden gewogen op basis van de criteria in deze toewijzingsregels, van de aanvragen voor inschrijving in het register die overeenkomen met het aantal kamers in de gehuurde accommodatie of het type accommodatie.

#### **MOGELIJKE PRIORITEITSPUNTEN**

§ 4. Deze chronologische volgorde wordt gewogen door de volgende cumulatieve criteria

Huishoudens waarvan de aanvragen hetzelfde aantal punten hebben, worden in chronologische volgorde gerangschikt.

*De prioriteitspunten kunnen na verloop van tijd veranderen, afhankelijk van de sociale of gezinssituatie van de begunstigen.*

**De lijst van prioritaire punten is, bij wijze van voorbeeld :**

-1 punt per jaar anciënniteit (verjaardatum van het dossier)

-2 punten voor eenoudergezinnen

-2 punten voor handicaps van meer dan 66%.

Gevaren waar de toewijzing van woningen waarschijnlijk een einde aan zal maken :

-2 punten voor slachtoffers van huiselijk geweld

-2 punten voor het bewonen van onveilige huisvesting

-2 punten voor slachtoffers van een fysieke ramp (bijv. waterschade, brand, plotseling verlies van huis, enz.)

-2 punten voor een insalubriteitsbevel

Voor elk van de bovenstaande situaties worden officiële documenten van derden die de situatie bevestigen, beschouwd als bewijsstukken.

§ 5. Niettegenstaande paragraaf 3 wordt bij de toewijzing van gesubsidieerde woningen in het kader van wijkcontracten absolute voorrang gegeven aan mensen die de woning bewoonden voordat de werkzaamheden werden uitgevoerd.

§ 6. Voor de toewijzing van huisvesting die onder een speciale regeling valt (huisvesting aangepast aan personen met beperkte mobiliteit, huisvesting gereserveerd voor een persoon die niet langer dakloos is, of solidaire of intergenerationele huisvesting), wordt de chronologische volgorde gewogen door de criteria die zijn gedefinieerd in de specifieke projecten waaraan de huisvesting is gekoppeld.

§ 6. In overeenstemming met artikel 30 § 3 van het Wetboek moet elke beslissing om een woning toe te wijzen formeel gemotiveerd worden.

#### **Artikel 8 - Weigering van accommodatie**

§ 1. Alle toekomstige huurders hebben het recht om geschikte accommodatie te weigeren. Weigeringen moeten met redenen worden omkleed en per aangetekende brief naar de Prijsc commissie worden gestuurd of tegen ontvangstbewijs worden afgegeven. Het Toewijzingscomité bestaat uit vertegenwoordigers van verschillende achtergronden die samenkomen om de toewijzing van woningen, overdrachten, ontheffingen en weigeringen te organiseren.

§ 2. Een kandidaat-huurder mag, zonder bestraft te worden, een woning weigeren die een van de volgende kenmerken heeft:

**1° woningen waarvan de te betalen huur en lasten, met inbegrip van de huurtoeslag voor passiefwoningen, lage-energiewoningen en zeer lage-energiewoningen en huurlasten, de draagkracht van het huishouden overschrijden.**

**2° Huisvesting die duidelijk niet aangepast is aan de handicap van de aanvrager;**

**3° een woning die niet beschikt over het aantal slaapkamers dat vereist is in toepassing van artikel 10, § 2, 3° gelet op de samenstelling van het huishouden.**

De kandidaat-huurder moet het AIS de nodige informatie verstrekken om te kunnen beoordelen of de opgegeven reden gegrond is.

De relevantie van elke rechtvaardiging wordt per geval beoordeeld door de AISF Awards Commissie.

Onder andere de volgende zaken zijn geen geldige redenen voor weigering:

- weigering in strijd met de verzoeken en eisen die bij de inschrijving / op het formulier zijn meegedeeld;

- de ingangsdatum van de huurovereenkomst voor de voorgestelde accommodatie;

- de grootte van een aangepast huis ;

- de aanwezigheid/afwezigheid van apparatuur in het huis (ingebouwde koelkast, televisieaansluiting, enz.);

- de energieprestaties van het gebouw ;

**-Als er geen reactie komt, of als de weigering niet gerechtvaardigd is, of als de weigering niet geldig gerechtvaardigd is, wordt de aanvraag ingetrokken.**

**-Twee met redenen omklede afwijzingen kunnen ertoe leiden dat de aanvraag van de lijst wordt gehaald, nadat het dossier door de toekenningscommissie is geanalyseerd.**

#### **Artikel 9 - Afwijkingen**

De A.I.S. kan alleen in de volgende gevallen afwijken van de Allocatieregels:

1° of de afwijking bedoeld in artikel 39/2, § 2, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 17 december 2015 houdende de organisatie van de agentschappen voor sociaal vastgoed, moet worden toegepast.

2° wanneer de aanvrager zich in een situatie van dringende noodzaak bevindt;

3° wanneer de toewijzing betrekking heeft op de huur van woningen die aangepast zijn voor gebruik door personen met een erkende handicap;

4° wanneer de accommodatie ontworpen is voor ouderen en specifieke diensten omvat;

5° wanneer de toekenning gebeurt in het kader van een overdracht ; Een dergelijke afwijking moet formeel worden gemotiveerd en in de kantlijn van het register worden vermeld.

In geen geval mag het jaarlijkse aantal vrijstellingen meer bedragen dan 40% van het totale aantal dat in het voorgaande kalenderjaar werd toegekend.

#### **Artikel 10 - Overdrachten**

1 Op hun verzoek kunnen huurders die een ongeschikt geworden woonruimte bewonen, afhankelijk van de beschikbaarheid, een geschikte vrijgekomen woonruimte aangeboden krijgen. De geschiktheid van de accommodatie wordt beoordeeld op basis van criteria zoals grootte, toegankelijkheid en inkomen.

Transferaanvragen worden alleen geaccepteerd onder de volgende voorwaarden:

1° de huurder bewoont de woning sinds ten minste 2 jaar (3 jaar indien de woning werd verkregen ingevolge een overdracht, vrijstelling of herhuisvesting)

2° de huurder de woning bewoont als een goede huisvader en niet verantwoordelijk is voor burenoverlast

3° de huurder heeft een betalingsachterstand van ten minste 6 maanden

4° de accommodatie ongeschikt is geworden

5° de ongeschiktheid van de woning niet het gevolg is van een situatie waarvan de huurder op het ogenblik van de toewijzing op de hoogte was (onvolledig dossier, weglating, valse verklaring, ...).

§ 2. Verzoeken om overplaatsing krijgen absolute prioriteit boven nieuwe aanvragen als de accommodatie te geschikt is, d.w.z. ten minste één extra slaapkamer heeft.

§ 3. Een huurderhuishouden dat een te ruime woning bewoont, kan een overplaatsing naar een kleinere woning aangeboden krijgen.

§ 4 Deze overschrijvingsverzoeken worden op een aparte lijst gezet die bekend staat als het overschrijvingsregister en worden daarin in chronologische volgorde gearhiveerd.

### **Artikel 11 - Beroep**

§ 1 Het beroep tot herziening bedoeld in artikel 32, § 2, van de Brusselse Woningcode moet worden ingesteld binnen een maand na de kennisgeving van de toewijzingsbeslissing. Dit beroep heeft betrekking op elke beslissing om woonruimte toe te wijzen die nadelige gevolgen heeft voor een kandidaat-huurder, inclusief een beslissing van niet-ontvankelijkheid.

Dit beroep wordt per aangetekende brief naar de gedelegeerde ambtenaar van de regering gestuurd.

In het beroepschrift moet precies worden vermeld welke beslissing wordt aangevochten en op welke gronden.

§ 2. Vanaf de datum waarop het in het vorige lid bedoelde beroep is ingesteld, neemt de gedelegeerde ambtenaar van de regering binnen een termijn van een maand een besluit over het beroep.

De gedelegeerde ambtenaar van de regering bevestigt of wijzigt de bestreden beslissing. In het laatste geval heeft zijn beslissing alle gevolgen van een gunningsbeslissing krachtens artikel 7.

Als er binnen deze periode van een maand geen antwoord is ontvangen, wordt het beroep als gegrond beschouwd.

§ 3: De beslissing in beroep wordt meegedeeld aan de appellant en vermeldt de beschikbare gewone rechtsmiddelen.

§ 4: Een kandidaat-huurder die in beroep gaat tegen een beslissing tot toewijzing van een woning, heeft een absoluut recht op de toewijzing van de eerste geschikte woning die vrijkomt.

§ 5: Het gebruik van dit rechtsmiddel verhindert niet het instellen van beroep langs de gewone weg.

### **Artikel 12 - Huurovereenkomst**

Het pand wordt verhuurd in overeenstemming met de geldende civiele bepalingen met betrekking tot huurovereenkomsten voor woonhuizen.

Voor huurovereenkomsten met een looptijd van minstens zes jaar kan A.I.S. de huurprijs om de drie jaar herzien, op voorwaarde dat de aangerekende huurprijs lager is dan de marktprijs en dat het inkomen van de huurder hoger is dan het inkomen op basis waarvan hij of zij toegang kreeg tot de woning.

### **Artikel 13 - Oprichting van de huurwaarborg**

### **EEN HUURWAARBORG INSTELLEN**

Van alle kandidaat-huurders die een woning toegewezen krijgen, wordt een huurwaarborg gevraagd:

- of door twee maanden basishuur contant te betalen aan de AISF; de AISF zet dit bedrag dan op een geblokkeerde rekening;

- of door een huurwaarborg af te geven door de bank of financiële instelling van je keuze, gelijk aan twee maanden basishuur (op een geblokkeerde rekening);

- of door gebruik te maken van een waarborg afgegeven door een OCMW ter dekking van 3 maanden basishuur (waarborgbrief die alle verplichtingen van de huurder dekt) of beperkt tot 2 maanden basishuur als de waarborg contant wordt betaald.

Als er geen huurwaarborg is, wordt het proces van het beschikbaar stellen van de woning onderbroken en als het proces langer duurt dan de dag waarop de sleutels worden overhandigd, kan de woning worden toegewezen aan een andere kandidaat in het register.

### **Artikel 14 - Verhuizing**

§ 1 Wanneer de AISF het einde van zijn huurovereenkomst met een verhuurder bereikt, moet hij de onderhuurder daarvan binnen 15 dagen na de kennisgeving op de hoogte brengen;

§ 2. Hoewel AISF niet wettelijk verplicht is om huishoudens aan het einde van hun huurcontract te herhuisvesten, zal het dit wel doen als aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

1° de huurder heeft de woning bewoond als een goede huisvader en is niet verantwoordelijk voor burenoverlast

2° de huurder ten minste 6 maanden in orde is en aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.

3 De huurder wil opnieuw gehuisvest worden

4 Geschikte accommodatie komt beschikbaar tijdens de opzegtermijn van de huurder.

### **Artikel 15 - Uitschrijving**

Een aanvraag wordt geannuleerd wanneer :

- het onvolledig blijft na de deadline die door de AISF is vastgesteld op het moment van registratie;

- de kandidaat-huurder de deadline voor het bijwerken van zijn dossier niet naleeft;

- de kandidaat-huurder reageert niet op de uitnodiging van AISF om te solliciteren naar een woning (tenzij hij kan aantonen dat hij niet in staat was om te reageren op de uitnodiging);

- de kandidaat-huurder weigert de toewijzing van een woning om een reden die door AISF ongegrond wordt geacht;

- de AISF vaststelt dat de kandidaat-huurder een valse verklaring heeft afgelegd. Fraude kan de vorm aannemen van een valse aangifte van de samenstelling van het huishouden, het niet opgeven van alle inkomsten of het niet opgeven van het juiste inkomen van de leden van het huishouden;

Kandidaten die zijn uitgeschreven kunnen binnen een maand na uitschrijving schriftelijk beroep aantekenen (per e-mail of per post) en dit opsturen naar de toekenningscommissie, die het beroep zal behandelen.

**\* De kandidaat aanvaardt de voorwaarden van deze regels.**

Gedaan te .....op ...../...../.....

Handtekening van de aanvrager voorafgegaan door de handgeschreven woorden "gelezen en goedgekeurd".